



# Brosur Perpustakaan SMJK Heng Ee 2017

檳城恒毅国民型中学图书馆

|   |
|---|
| <b>Waktu Perkhidmatan</b>   |
| Hari Persekolahan: 8.00 am - 5.00 pm<br>Cuti Penggal Sekolah: 9.00 am -12.00 pm (Rabu)  |
| <b>Blog Perpustakaan Sekolah</b>  |
|  <a href="http://helibrary.blogspot.com">http://helibrary.blogspot.com</a> |
| <b>URL Katalog Koleksi Perpustakaan</b>   |
| Dalam Kawasan Sekolah<br><a href="http://pphengee.school.my/lms/index-lms.php">http://pphengee.school.my/lms/index-lms.php</a>                              |
| Di Luar Kawasan Sekolah<br><a href="http://pphengee.schoolnet.com.my/lms/index-lms.php">http://pphengee.schoolnet.com.my/lms/index-lms.php</a>              |

|   |
|---|
| <b>Jenis Perkhidmatan</b>   |
| 1. Sirkulasi Bahan<br>2. Sudut Majalah dan Surat Khabar<br>3. Sudut Kertas Peperiksaan<br>4. Pusat Pembelajaran Kendiri/Karel<br>5. Pameran Bertema<br>6. Pembelajaran Literasi Maklumat<br>7. Pinjaman Kelompok/Sudut Bacaan Kelas<br>8. Borang Nilam/Perkhidmatan Fotostat<br>9. Alat Pembelajaran Elektronik/Permainan Dalaman<br>10. Ruang Bacaan |
|   |

|                          |                  |              |              |              |              |
|--------------------------|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Peminjaman</b>        |                  |              |              |              |              |
| Jenis Ahli               | Jumlah Sirkulasi |              |              |              |              |
|                          | Buku Rak Terbuka | Buku Rujukan | Cakera Padat | Buku Redspot | Majalah Lama |
| Guru/Staf                | 5                | 5            | 2            | 2            | 4            |
| Pengawas                 |                  |              |              |              |              |
| Perpustakaan T6          | 4                | 4            | 2            | 1            | 2            |
| Pengawas                 |                  |              |              |              |              |
| Perpustakaan             | 4                | 4            | 2            | 0            | 2            |
| Murid T6                 | 2                | 2            | 2            | 1            | 2            |
| Murid TP - T5            | 2                | 2            | 2            | 0            | 2            |
| Tempoh Pinjaman: 14 Hari |                  |              |              |              |              |

|  |
|--|
| <b>Visi Perpustakaan</b>   |
| Beriltizam memberi perkhidmatan cemerlang untuk peningkatan ilmu yang menyeluruh dan pembentukan kerohanian yang sempurna dalam melahirkan generasi yang mampu bersaing secara global berlandaskan Falsafah Pendidikan Negara.     |
| <b>Misi Perpustakaan</b>   |
| 1. Memberi perkhidmatan sirkulasi bahan.<br>2. Menambah dan mempelbagai koleksi bahan.<br>3. Melaksana program galakan membaca dan literasi maklumat.<br>4. Membentuk budaya membaca.<br>5. Mewujud suasana membaca yang kondusif. |
| <b>Pameran Bertema</b>   |
| Mempamerkan maklumat dan bahan mengikut tema atau topik yang menarik.  |

|  |
|--|
| <b>Sudut Majalah, Surat Khabar, Risalah, Kad Bacaan &amp; Bahan Terbitan Sekolah</b>   |
| Terdapat 7 jenis surat khabar harian dalam Bahasa Melayu, Bahasa Inggeris dan Bahasa Cina, lebih daripada 30 jenis majalah baru dan lama, kad bacaan, bahan terbitan sekolah, risalah dan lain-lain. |
| <b>Sudut Rujukan</b>   |
| Terdapat kamus, ensiklopedia, atlas, alat pembelajaran elektronik, Sudut Soalan Peperiksaan, Buku Rujukan Peperiksaan Awam dan lain-lain.  |
| <b>熟读深思是进步的阶梯</b><br><b>Membaca dan Berfikir</b><br><b>Tangga Kemajuan</b>   |

|   |
|---|
| <b>Peraturan Peminjaman dan Pemulangan</b>  |
| 1. E-Kad perlu ditunjukkan pada setiap peminjaman bahan.<br>2. Pembaharuan secara berturut-turut dibenarkan sebanyak tiga kali sahaja.<br>3. E-Kad yang hilang atau rosak boleh diganti dengan kad baru yang berharga RM20.<br>4. E-Kad tidak boleh dipinjam atau ditukar hak milik kepada orang lain.      |
| <b>Denda</b>  |
| 1. Setiap bahan yang dipulung lewat akan didenda 10 sen sehari.<br>2. Setiap bahan yang hilang atau rosak perlu diganti dengan bahan yang berharga sama atau dua kali ganda harga bahan berkenaan.<br>3. Keahlian peminjam akan digantung sekiranya bahan pinjaman tidak dipulangkan selepas tarikh pulang. |